FUNDACION SIDOC
NIT. 900.053.142-1

CERTIFICA:

Que el (la) señor(a) **WALTER JULIAN RODRIGUEZ MEJIA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía número **1.130.625.987**, suscribió el siguiente contrato de prestación de servicios, sin vínculo laboral, con la Fundación SIDOC:

Contrato No.: 0123

Estado actual: finalizado

Fecha de inicio: catorce (14) de julio 2021

Fecha fin: catorce (14) de enero 2022

Objeto contractual: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el componente deportivo, en el marco del proyecto “Forjar oportunidades”.

Valor final del contrato: VEINTIUN MILLONES DE PESOS ($21.000.000) MCTE

Valor mensual de los honorarios: TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($3.500.000) MCTE

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Diseñar, implementar y desarrollar estrategias, metodologías, acciones y/o actividades lúdicas, recreativas y deportivas orientadas por la Fundación SIDOC para promover el desarrollo de capacidades, la superación de la vulnerabilidad y el ejercicio autónomo de la ciudadanía con los/las participantes.

2. Diseñar, implementar y acompañar a los/las participantes en el desarrollo de acciones de carácter lúdico, recreativo y deportivo para las jornadas comunitarias (acciones de ciudadanía responsable).

3. Acompañar la ruta de transformación de proyecto de vida con enfoque en arte y cultura de los beneficiarios del proyecto forjar oportunidades.

4. Realizar seguimiento y acompañamiento a las acciones en campo, recorridos pedagógicos y jornadas comunitarias programadas con los/las participantes, promoviendo la línea de mensaje definida.

5. Realizar la aplicación y registro de información de instrumentos, guías y formatos que permitan el seguimiento al plan de trabajo de los/las participantes y la gestión del conocimiento en el marco de la mediación deportiva, teniendo en cuenta el modelo lógico del proyecto en articulación con el par psicosocial.

6. Promover y fomentar el acceso de los/as participantes y grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de metas establecidas en los planes de trabajo correspondientes.

7. Gestionar con tiempo y siguiendo los conductos y procedimientos, los espacios de formación y materiales que requiera para el desarrollo de las actividades lúdicas, recreativas y deportivas, así como las jornadas comunitarias (acciones de ciudadanía responsable)

8. Participar activamente en los espacios y eventos programados por la Fundación SIDOC.

9. Elaborar y entregar en los tiempos establecidos por la coordinación, informes, instrumentos de seguimiento, actas de reunión y asistencias de los/las participantes de las actividades en el marco del proyecto.

10. Apoyar y retroalimentar la fundamentación conceptual y metodológica del componente deportivo como mediación pedagógica del proyecto.

11. Las demás actividades que le sean asignadas relacionadas con el objeto contractual, y con las indicaciones del contratante/persona asignada por el contratante de acuerdo con sus capacidades y habilidades.

Contrato No.: 007-391

Estado actual: finalizado

Fecha de inicio: quince (15) de enero 2022

Fecha fin: veintiséis (26) de mayo 2022

Objeto contractual: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el componente deportivo, en el marco del proyecto “Forjar oportunidades”.

Valor final del contrato: QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($15.400.000) MCTE
Valor mensual de los honorarios: TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($3.500.000) MCTE

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Diseñar, implementar y acompañar las acciones, metodologías y estrategias lúdicas, recreativas y deportivas orientadas por Fundación SIDOC, para promover el desarrollo de capacidades, la superación de la vulnerabilidad y el ejercicio autónomo de la ciudadanía de los/las participantes.

2. Diseñar, implementar y acompañar activamente a los/las participantes en el desarrollo de acciones de carácter lúdico, recreativo y deportivo para actividades de campo, los recorridos pedagógicos y las acciones de ciudadanía democrática y participativa.

3. Realizar la aplicación y registro de información de instrumentos, guías y formatos que permitan el seguimiento al plan de trabajo de los/las participantes y la gestión del conocimiento en el marco de la mediación deportiva, teniendo en cuenta el modelo lógico del proyecto.

5. Promover y fomentar el acceso de los/as participantes y grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de metas establecidas en los planes de trabajo correspondientes.

6. Gestionar con tiempo y siguiendo los conductos y procedimientos, los espacios de formación, materiales e implementos que requiera para el desarrollo de las actividades lúdicas, recreativas y deportivas, así como las acciones de ciudadanía democrática y participativa.

7. Participar activamente en los espacios, eventos y reuniones de equipo programados por la Fundación SIDOC.

8. Elaborar y entregar en los tiempos establecidos por la coordinación, informes, instrumentos de seguimiento, actas de reunión y registros de asistencia de los/las participantes de las actividades en el marco del proyecto.

9. Apoyar y retroalimentar la fundamentación conceptual y metodológica del componente deportivo como mediación pedagógica del proyecto.

10. Las demás que estén relacionadas con el objeto contractual.

Contrato No.: 007-542

Estado actual: finalizado

Fecha de inicio: veintisiete (27) de mayo 2022

Fecha fin: treinta (30) de septiembre 2022

Objeto contractual: Prestación de servicios profesionales para la atención integral a la población beneficiaria en el marco de la ruta del proyecto Forjar Oportunidades.

Valor final del contrato: CATORCE MILLONES DE PESOS ($14.000.000) MCTE

Valor mensual de los honorarios: TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($3.500.000) MCTE

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Planear, implementar y evaluar metodologías, acciones y/o actividades grupales y/o individuales de formación integral basadas en la malla curricular, para promover el desarrollo de habilidades para la vida, el fortalecimiento del proyecto de vida, la productividad y el desarrollo de la ciudadanía activa y democrática con la población beneficiaria del proyecto.

2. Realizar atención grupal y/o asesoría individual a la población beneficiaria como parte del fortalecimiento de su proyecto de vida, postulación y seguimiento a ofertas laborales, educativas y fortalecimiento de emprendimientos.

3. Promover y fomentar el relacionamiento con los diferentes servicios ofertados por la Fundación SIDOC, entidades aliadas, públicas, privadas, academia, tercer sector y otros, que facilite el desarrollo de los objetivos y el cumplimiento de metas establecidas.

4. Diseñar, implementar y acompañar activamente a la población beneficiaria en las acciones de ciudadanía democrática y participativa, que fortalezcan el tejido social y la transformación de los territorios.

5. Apoyar y retroalimentar la fundamentación conceptual y metodológica, así como los procesos de gestión de conocimiento y documental del programa.

6. Elaborar, aplicar, registrar y entregar en los tiempos establecidos por el programa, informes, registro de información, guías, formatos, instrumentos de seguimiento, monitoreo y evaluación, actas de reunión y listados de asistencia de las actividades como evidencia del avance en la ruta de la población beneficiaria.

7. Participar activamente en los espacios, eventos y reuniones de equipo programados por la Fundación SIDOC.

8. Gestionar con tiempo y siguiendo los conductos y procedimientos, los espacios de formación, materiales e implementos que requiera para el desarrollo de las actividades propias de la ruta (formación, acciones de ciudadanía democrática y participativa, entre otras).

9. Las demás actividades que le sean asignadas relacionadas con el objeto contractual de acuerdo con sus capacidades y habilidades.

Para constancia de lo anterior y a petición de la persona interesada se firma en la ciudad de Yumbo, Valle del Cauca a los veintisiete (27) días del mes de marzo del 2023.



CLAUDIA CECILIA CABEZAS ANGULO
Líder de Gestión Humana
Celular: 3183475062
Email: gestionhumana@fundacionsidoc.org

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DEL DEPORTE
Y LA RECREACIÓN

Certificado 02720 – 2019

Santiago de Cali, 15 de julio del 2019

EL SUSCRITO SECRETARIO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Certifica que:

El Señor, WALTER JULIAN RODRIGUEZ MEJIA, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.130.625.987 de Cali (Valle), suscribió con la Secretaría del Deporte y la Recreación el(los) siguiente(s) Contrato(s): de prestación de servicios.

No. Contrato	Objeto	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
4162.0.26.1. 845 de 2016	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria del Deporte y Recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "Recreación a través de deporte tradicional y de nuevas tendencias en el Municipio de Santiago de Cali" con B.P. No. 05-044402.	$3.900.000	18 de octubre 2016	30 de diciembre 2016
4162.0.26.1. 481 de 2017	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria del Deporte y Recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución del proyecto denominado "Recreación a través de deporte tradicional y de nuevas tendencias en el Municipio de Santiago de Cali" con B.P. No. 05-044402.	$9.000.000	04 de marzo 2017	31 de julio 2017
4162.0.26.1. 2905 de 2017	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades como coordinador zonal afines en los planes y proyectos que adelanta la Secretaria del Deporte y Recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución del proyecto denominado "Recreación a través de deporte tradicional y de nuevas tendencias en el Municipio de Santiago de Cali" con B.P. No. 05-044402.	$12.500.000	08 de septiembre 2017	29 de diciembre 2017
4162 010.26. 1.1042 de 2018	Prestación de servicios y apoyo a la gestión para realizar actividades como coordinador de zona, en los planes y proyectos que adelanta la Secretaría del	$30.900.000	26 de enero 2018	31 de diciembre 2018

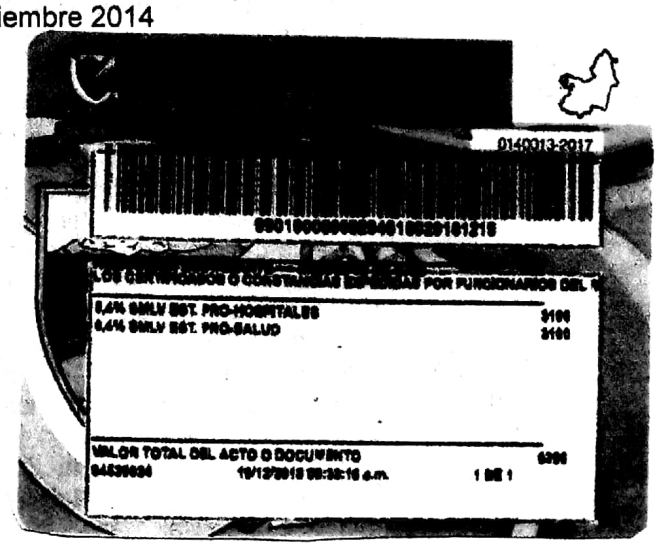
ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DEL DEPORTE
Y LA RECREACION

Certificado 02720 – 2019

	Deporte y Recreación del Municipio de Santiago de Cali. en especial en la ejecución del proyecto denominado DESARROLLO DE PROGRAMAS DE INICIACION Y FORMACION DEPORTIVA A JOVENES DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI (FICHA EBI 05044516)			
4162.010.26. 1.0047 de 2019	Prestación de servicios y apoyo a la gestión para realizar actividades como coordinador de zona, en los planes y proyectos que adelanta la Secretaría del Deporte y Recreación del Municipio de Santiago de Cali. en especial en la ejecución del proyecto denominado DESARROLLO DE PROGRAMAS DE INICIACION Y FORMACION DEPORTIVA A JOVENES DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI (FICHA EBI 05044516)	$13.000.000	17 de enero 2019	31 de mayo 2019

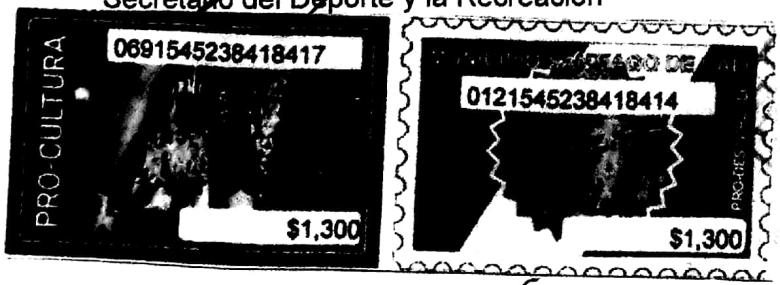
Este Certificado se expide a solicitud del interesado.

Documento válido únicamente con Estampillas, según Resolución Municipal No. 8074 del 07 de Diciembre de 2001 y Ordenanza No 397, del 18 de diciembre 2014



Cordialmente:

FRANCISCO ALBERTO SANDOVAL BAFFONI
Secretario del Deporte y la Recreacion



Proyecto: Lina Mayerlin Taborda, Contratista
Reviso: Rodolfo Machado Bernal, Contratista

LA SUSCRITA DIRECTORA DE LA ***FUNDACIÓN CASA OCCIO***

CERTIFICA QUE:

WALTHER JULIAN RODRIGUEZ identificado con cédula de ciudadanía Nº 1.130.625.987 de Cali, desarrolló para la Fundación Casa OCCIO estrategias de comunicación y diseño gráfico desde el 26 de julio de 2008 hasta el 30 de mayo de 2016 bajo la modalidad de prestación de servicios. Además de trabajar con la fundación en el desarrollo de actividades y proyectos encaminados a fortalecer la cultura, la comunicación, la ciencia e innovación en el municipio de Santiago de Cali, participó en el comité organizador de la Celebración Mundial Día de Internet Cali 2009 – 2013 y el concurso "VALLE A UN CLICK DEL MUNDO", arrojando excelentes resultados para el evento a partir de su talento y compromiso.

Como profesional, el señor WALTHER JULIAN cumple satisfactoriamente con sus obligaciones y compromisos, demostrando ser una persona responsable, respetuosa y honesta, destacando la creatividad como herramienta principal en el desarrollo de su trabajo.

En razón de lo anterior me permito expedir la presente certificación. Para constancia, se firma en Santiago de Cali, a los veintiún (21) días del mes de septiembre del año 2016.

Atentamente,



MARCELA DURAN CRIALES
Directora
Fundación Casa OCCIO

Para una mayor información acerca de Casa OCCIO, sus proyectos y trayectoria
Estamos también en:

Google facebook YouTube

Casa OCCIO Nit.900 128 589-1 Oficina: (57-2) 5582024 Celular 318 358 01 11
www.casaoccio.org - www.occiotv.blogspot.com - occiotv@gmail.com
Cali, Suroccidente colombiano

Carrera 24b # 2A - 258
Tel. (2) 558 2024 - (316) 423 4555
Cali - Colombia